

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.01.2023 № 8 с. Киевка**

|  |
| --- |
| **Об утверждении плана реализации муниципальной программы Киевского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2023 год** |

 В целях выполнения постановления Администрации Киевского сельского поселения от 06.04.2018г. № 40 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Киевского сельского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Киевское сельское поселение»,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план реализации муниципальной программы Киевского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»на 2023 год согласно приложению 1.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

 **Глава Администрации**

 **Киевского сельского поселения Г.Г. Головченко**

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Киевского

сельского поселения

от 16.01.2023 № 8

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) |
| всего | бюджет поселения | феде-ральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципально-го района | внебюджетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | [Подпрограмма 1](#sub_100) «Долгосрочное финансовое планирование» | Администрация Киевского сельского поселения | X | X | - | - | - | - | - | - |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1.Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Киевского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | достижение устойчивой положительной динамики поступлений по всем видам налоговых и неналоговых доходов (в сопоставимых условиях) | 01.01.202331.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2.Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных представительным органом Киевского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | отмена неэффективных местных налоговых льгот и реализация мер, направленных на их оптимизацию | 01.01.202331.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3.Формирование расходов местного бюджета в соответствии с муниципальными программами | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | формирование и исполнение бюджета Киевского сельского поселения Ремонтненского района на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств);доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, к общему объему расходов местного бюджета составит в 2030 году более 90 процентов | 01.01.202331.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 1.4. | Контрольное событие подпрограммы 1 | X | X | 01.01.202331.12.2023 | X | X | X | X | X | X |
| 2. | [Подпрограмма 2](#sub_200) «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» | Администрация Киевского сельского поселения | X | X | 6517,1 | 6517,1 | - | - | - | - |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1.Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | подготовка проектов решений Собрания депутатов, нормативных правовых актов Администрации Киевского сельского поселения по вопросам организации бюджетного процесса | 01.01.202231.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| 2.2. | Основное мероприятие 2.2.Обеспечение деятельности Администрации Киевского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 01.01.2022 31.12.2022 | 6477,1 | 6477,1 | - | - | - | - |
| 2.3. | Основное мероприятие 2.3.Организация планирования и исполнения расходов местного бюджета | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | обеспечение качественного и своевременного исполнения местного бюджета | 01.01.202231.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Основное мероприятие 2.4.Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок получателями средств местного бюджета | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | совершенствование методологической базы по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля; обеспечение использования средств местного бюджета в соответствии с условиями, целями и в порядке, установленных при их предоставлении в соответствии с действующим законодательством; пресечение нарушений в финансово-бюджетной сфере, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и принятие мер по недопущению их в дальнейшем | 01.01.2022 31.12.2022 | 40,0 | 40,0 |  |  |  |  |
| 2.5. | Контрольное событие подпрограммы 2 | X | X | 01.01.2022 31.12.2022 | X | X | X | X | X | X |
| 3. | [Подпрограмма 3](#sub_300) «Управление муниципальным долгом Киевского сельского поселения» | Администрация Киевского сельского поселения | X | X | - | - | - | - | - | - |
| 3.1. | Основное мероприятие 3.1.Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Киевского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | сохранение объема муниципального долга Киевского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | 01.01.202231.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Основное мероприятие 3.2.Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Киевского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | на обслуживание муниципального долга Киевского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга | 01.01.2022 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| 3.3. | Контрольное событие подпрограммы 3 | X | X | 01.01.2022 31.12.2022 | X | X | X | X | X | X |
| 4. | Подпрограмма [4](#sub_600) «Поддержание устойчивого исполнения местного бюджета» | Администрация Киевского сельского поселения | X | X | - | - | - | - | - | - |
| 4.1. | Основное мероприятие 6.1.Совершенствование выравнивания бюджетной обеспеченности Киевского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов – Макарова А.А. | создание условий для устойчивого исполнения местного бюджета в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности образований | 01.01.2022 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| 4.2. | Контрольное событие подпрограммы 4 | X | X | 01.01.2022 31.12.2022 | X | X | X | X | X | X |
| 5. | Контрольное событие муниципальнойпрограммы | X | X | 01.01.2022 31.12.2022 | X | X | X | X | X | X |
| 6. | Итого по муниципальной программе | X | X | X | 6517,1 | 6517,1 | - | - | - | - |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается руководитель, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.